



关于召开 2022 年中经营工作会议的通知

三汇能环[2022]13 号

公司各部门：

为了全面总结公司2022年上半年经营工作情况，深入分析当前面临的困难和机遇，合理安排下半财年工作任务及具体举措，公司决定召开2022年中经营工作会议，现将有关事宜通知如下：

一、会议时间：2022年10月09日09:00-17:00

二、会议地点：金三环宾馆机房二楼会议室

三、参会人员：徐利斌、赵沙、刘伟中、王景、张立昆、刘述珍、申瑛、刘柯、孙方涛

四、有关要求：

1. 为提高汇报效率与质量，请各位全面回顾上半年工作内容和过程，思考工作的优劣，总结工作得失，不断提升能力。汇报材料需提前书面准备，格式不限。

2. 有任何问题，均可形成建议方案，连同汇报材料一并报综合中心赵锦誉处汇总，截止时间10月08日15:00。

3. 本部门如有随同参会人员，请提前向综合中心报备。

4. 参会人员原则上不准缺席，如有特殊情况，须向直接上级请假并履行请假手续。

五、会议议程：

1. 销售中心就上半财年客户开发及回款情况、管理（激励）制度



等进行总结，分析利弊，并在此基础上思考，制定或调整下半年的工作目标及实现目标需要调整或制定的具体措施和进度。

2. 客服中心就上半财年续约、回款及客户满意度、制度、管理方式等等进行全面总结，分析利弊得失，并在此基础上，制定或调整下半年工作目标以及实现目标的具体措施和进度计划。在公司整体发展战略的基础上，思考部分管理和发展模式，对公司的管理（特别是激励方案和管理思路）和长期发展提出宝贵意见和建议。

3. 维保中心就上半财年维修与保养交付情况、技术能力、员工思想动态等等进行全面总结，分析利弊。对于优点怎么发扬？对于不足之处如何弥补？并在此基础上制定具体目标以及采取具体措施和进度计划。在公司整体发展战略的基础上，思考部分管理和发展模式，对公司的管理（特别是激励方案和管理思路）和长期发展提出宝贵意见和建议。

4. 运行中心就上半财年运行、节能、收费情况、人员、组织管理、制定等进行总结，分析利弊，扬长避短。在此基础上制定下半年具体工作目标、计划和进度。在公司整体发展战略的基础上，思考部分管理和发展模式，对公司的管理（特别是激励方案和管理思路）和长期发展提出宝贵意见和建议。

5. 工程中心就上半财年各工程项目交付情况等进行总结，分析优缺点。在此基础上，制定下半年具体目标、措施和计划。在公司整体发展战略的基础上，思考部分管理和发展模式，对公司的管理（特别



是激励方案和管理思路)和长期发展提出宝贵意见和建议。

6. 采购中心就上半财年采购及供应商管理情况进行总结,分析利弊。在此基础上,制定出下半年具体工作目标、措施和进度。在公司整体发展战略的基础上,思考部分管理和发展模式,对公司的管理(特别是激励方案和管理思路)和长期发展提出宝贵意见和建议。

7. 信息中心就上半财年平台建设、机房远程监控及线上推广情况等进行全面总结,分析目前存在的主要问题,具体改进措施。在此基础上,制定下半年具体目标、措施和进度。在公司整体发展战略的基础上,思考部分管理和发展模式,对公司的管理(特别是激励方案和管理思路)和长期发展提出宝贵意见和建议。

8. 财务中心就上半财年公司及各部门、项目收支、财务管理等进行总结,分析收支平衡,成本管控等。在公司整体发展战略的基础上,思考部分管理和发展模式,对公司的管理(特别是激励方案和管理思路)和长期发展提出宝贵意见和建议。

9. 综合中心就上半财年人事管理、行政管理等工作进行全面总结,分析招聘、人才储备、综合管理等得失。在此基础上,制定下半年具体目标、措施和进度。在公司整体发展战略的基础上,思考部分管理和发展模式,对公司的管理(特别是激励方案和管理思路)和长期发展提出宝贵意见和建议。

10. 总裁就上半财年公司工作进行全面总结,分析公司存在的问题和优点,积累经验。在此基础上,制定下半年公司目标、措施和计



划。再次阐述公司发展思路，供大家讨论。

11. 综合中心就会议决策及工作部署编制会议纪要，经会审无误后交全体参会人员签字确认。

北京三汇能环科技发展有限公司

2022 年 09 月 15 日